



## HOIDONVARAUSLOMAKE

Merkitse listaan päivämäärät ja kellonajat. Toimita hoidonvarauslomake hoitopaikkaan viimeistään viikkoa aikaisemmin perjantaina klo 12.00 mennessä (esim. viikon 9 hoitoajat ilmoitetaan viikon 7 perjantaina). Myöhemmin tulleisiin muutoksiin vastataan mahdollisuuksien mukaan.

Hoidonvaraus on sitova, koska maanantaisin vahvistetaan henkilöstön seuraavan viikon työvuorolistat lasten varattujen hoitoaikojen mukaan.

Ilmoitukset sähköisesti: [nuppula@vierema.fi](mailto:nuppula@vierema.fi), [muksula@vierema.fi](mailto:muksula@vierema.fi), [vekkula@vierema.fi](mailto:vekkula@vierema.fi) tai perhepäivähoitajan työ sähköposti: etunimi.sukunimi@vierema.fi.

LAPSI/LAPSET: \_\_\_\_\_

KUUKAUSI: \_\_\_\_\_

pvm	äidin/hoitajan/ puolison työvuoro	isän/hoitajan/ puolison työvuoro	lapsen/lasten hoitoaika	muuta huomioitavaa
ma				
ti				
ke				
to				
pe				
la				
su				
pvm	äidin/hoitajan/ puolison työvuoro	isän/hoitajan/ puolison työvuoro	lapsen/lasten hoitoaika	muuta huomioitavaa
ma				
ti				
ke				
to				
pe				
la				
su				
pvm	äidin/hoitajan/ puolison työvuoro	isän/hoitajan/ puolison työvuoro	lapsen/lasten hoitoaika	muuta huomioitavaa
ma				
ti				
ke				
to				
pe				
la				
su				
pvm	äidin/hoitajan/ puolison työvuoro	isän/hoitajan/ puolison työvuoro	lapsen/lasten hoitoaika	muuta huomioitavaa
ma				
ti				
ke				
to				
pe				
la				
su				