



VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö

Vanhus- ja vammaisneuvosto on Vieremän kunnan, viranomaisten, ikäihmisten, vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden, kunnan alueella toimivien eläkeläis- ja vammaisjärjestöjen sekä muiden ikäihmisten ja vammaisten parissa toimivien lakisääteinen ja pysyväisluonteinen yhteistyöelin. Toiminta perustuu lakiin (980/2012) ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista (ns. vanhuspalvelulaki 11 §), vammaispalvelulain (3.4.1987/380) 13 § sekä kuntalakiin (27-28 §).

1. Toiminta-ajatus

Vanhus- ja vammaisneuvoston tarkoituksena on edistää ikäihmisten ja vammaisten hyvinvointia lisäämällä vuorovaikutusta ikääntyneiden ja vammaisten keskuudessa, olemalla kahdensuuntainen tiedonvälitys- ja keskustelukanava ikääntyvän väestön sekä vammaisten asioita suunniteltaessa, käsiteltäessä ja päätettäessä paikallisesti tai seudullisesti sekä pitämällä esillä ikääntyvän väestön ja vammaisten näkökulmaa yhteiskunnallisessa keskustelussa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntyneitä väestöä ja vammaisia henkilöitä koskevissa asioissa.

2. Tehtävät

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on edistää viranomaisten, ikäihmisten, vammaisten sekä eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen yhteistoimintaa sekä edesauttaa ikäihmisten ja vammaisten osallistumista ja vaikuttamista kunnalliseen päätöksentekoon.

Vanhus- ja vammaisneuvosto pyrkii myös edistämään ikäihmisten ja vammaisten selviytymistä eri toiminnoissa, kuten asumisessa, liikenteessä, sosiaali- ja terveystalvvelujen saamisessa sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toiminnoissa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto seuraa ikäihmisten ja vammaisten näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuuden parantamiseksi.

Vanhus- ja vammaisneuvosto vaikuttaa myös ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat myös ikäihmisten, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin.

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on omalla toiminnallaan edistää kunnan väestön, erityisesti ikääntyneiden ja vammaisten omaehtoista toimintakyvyn ylläpitämistä sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille ja muille tahoille ikäihmisiä ja vammaisia koskevissa kysymyksissä sekä hoitaa muita vanhus- ja vammaisneuvoston toimialaan liittyviä tehtäviä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto valmistelee vuosittain toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen.

3. Kokoonpano

Vanhus- ja vammaisneuvostoon kuuluu enintään 10 varsinaista jäsentä, jotka kunnanhallitus nimeää eläkeläis- ja/tai vammaisjärjestöjen ja muiden ikääntyneitä/vammaisia edustavien järjestöjen esityksestä. Lisäksi kullekin jäsenelle nimetään varajäsen.

Varsinaisten jäsenten lisäksi kunnanhallitus nimeää kunnan edustajiksi vanhus- ja vammaisneuvostoon 1 henkilön ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä 1-2 vanhus- ja/tai vammaistyöhön osallistuvaa viranhaltijaa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto voi myös pyytää kunnan ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän edustajia kokouksiinsa asiantuntijajäseninä tarpeen mukaan.

4. Toimintakausi

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi (4 vuotta).

5. Puheenjohtaja ja sihteeri

Neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valtuustokaudeksi kerrallaan. Puheenjohtajan tehtävänä on kokouksen koollekutsuminen ja käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelu yhdessä sihteerin kanssa. Puheenjohtaja edustaa vanhus- ja vammaisneuvostoa kunnan päättäviin elimiin ja toimii yhdyshenkilönä eri instansseihin.

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä toimii Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän nimeämä henkilö. Sihteerin tehtävät ovat esityslistan koostaminen yhdessä neuvoston puheenjohtajan kanssa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen valmistelu ja jakelu.

6. Kokoukset

Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa ja lisäksi tarvittaessa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. Neuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta 7 päivää ennen kokousta. Kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirja tarkistetaan seuraavassa kokouksessa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksiin voidaan kutsua eri alojen asiantuntijoita.

Neuvoston allekirjoitetut ja tarkastetut kokouspöytäkirjat lähetetään tiedoksi Vieremän kunnanhallitukselle ja toimitetaan nähtäville kirjaamon kautta kunnan Internet-sivuille.

7. Talous

Kunta varaa talousarviossa vuosittain määrärahan vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten kokouspalkkioihin. Kokouspalkkioiden maksamisessa noudatetaan kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntöä. Lisäksi kunta varaa määrärahan vanhusneuvoston jäsenten koulutuksiin. Päätökset määrärahan käytöstä tekee kunnansihteeri tai kunnanjohtaja vanhusneuvoston esityksestä.

Kunta osoittaa vanhus- ja vammaisneuvostolle kokoustilat maksutta käyttöön.

Toimintasäännön hyväksyminen

Tämän toimintasäännön hyväksyy kunnanhallitus.
Toimintasääntö on käsitelty vanhusneuvostossa 9.6.2016
Hyväksytty kunnanhallituksessa xx.xx.xxxx.